



UMOWA Nr/2010

Zawarta w dniu w Chojnie

pomiędzy:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1, ul. Dworcowa 3, 74-500 Chojna,

NIP 858-16-88-998, reprezentowanym przez:

Adrianę Salamończyk – Dyrektora Zespołu

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Zespołu

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
z siedzibą w, NIP....., REGON

reprezentowanym przez -,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego o nazwie: Dostawa wyposażenia do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Chojnie w ramach projektu pn. „Podniesienie jakości kształcenia zawodowego poprzez wyposażenie pracowni szkolnych” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego, Poddziałanie 7.1.2. Infrastruktura edukacyjna – szkolnictwo ponadgimnazjalne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP dnia, z uwzględnieniem warunków opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie części zamówienia, strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest: „Dostawa z montażem wyposażenia do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Chojnie przy ul. Dworcowa 3 w ramach projektu pn. „Podniesienie jakości kształcenia zawodowego poprzez wyposażenie pracowni szkolnych” szczegółowo opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w ofercie, która stanowi integralną część umowy.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach RPO WZ zgodny z umową nr UDA-RPZP.07.01.02-32-004/09-00 z dnia 4 grudnia 2009 r.

2. Dostawa i montaż ma nastąpić we wskazanych przez zamawiającego pracowniach szkolnych szczegółowo opisanych w SIWZ.



§ 2.

1. Wykonawca dostarcza, a Zamawiający nabywa wyposażenie dla szkoły:
 - a) wyposażenie pracowni
2. Zestawienie asortymentowo - ilościowe oraz parametry techniczne wyposażenia określa przedmiot zamówienia - wycena szczegółowa (załącznik Nr 2 do SIWZ).

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszą umowę w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

§ 4.

1. O gotowości dostarczenia wyposażenia Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego telefonicznie lub faxem z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
2. Odbiór wyposażenia nastąpi protokolarnie przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela szkoły. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do umowy i musi zawierać:
 - a) potwierdzenie realizacji dostawy zgodnie z umową,
 - b) wartość i datę dostawy,
 - c) karty gwarancyjne,
 - d) informacje o producencie sprzętu,
 - e) informacje o przekazaniu instrukcji,
 - f) informację o przekazaniu deklaracji zgodności CE.
3. Koszty transportu i wniesienia we wskazane miejsce obciążają Wykonawcę.
4. Do czasu protokolarnego przekazania wyposażenia do miejsc, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw z nimi związanych, a w szczególności uszkodzenia i utraty wyposażenia obciążają Wykonawcę.
5. Za koordynację działań ze strony:
 - a) Zamawiającego – odpowiedzialny jest: Adriana Salamończyk
 - b) Wykonawcy - odpowiedzialny jest:

§ 5.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) odbiór dostarczonego wyposażenia,
 - b) zapłata za przedmiot zamówienia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności dostawa wraz z montażem wyposażenia zgodnie z przedmiotem zamówienia i miejscem dostarczenia, w tym:
 - a) rozładunek,
 - b) rozpakowanie,
 - c) ustawienie i montaż wg wskazówek Zamawiającego,



- d) wypoziomowanie,
- e) usunięcie z mebli widocznych zabrudzeń,
- f) wyniesienie opakowań.

Zamówienie należy realizować, zgodnie z SIWZ oraz postanowieniami niniejszej umowy.

§ 6.

1. Wykonawca udziela gwarancji na wyposażenie na okres min. 24 miesiące, licząc od dnia odbioru wyposażenia, a w niektórych przypadkach, 36 miesięcy i 60 miesięcy (szczegółowo opisane w zał. Nr 2 do protokołu SIWZ).
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
3. Zamawiający w chwili odbioru towaru jest zobowiązany do zbadania czy dostawa jest zgodna z załączonymi dokumentami i SIWZ.
4. W razie stwierdzenia wad lub braków Zamawiający złoży pisemną reklamację Wykonawcy, który zobowiązuje się załatwić ją niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 14 dni od jej otrzymania.
5. Nie udzielenie odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 4 równoznaczne jest z uwzględnieniem reklamacji.
6. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po dostarczeniu przedmiotu zamówienia, w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ujawnionych usterkach.
7. Wykonawca przekaże gwarancje, instrukcje oraz deklaracje zgodności CE na wyposażenie dopuszczające do użytku w szkole.

§ 7.

1. Całkowita wartość przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 1 ust. 1, wynosi:

Cena netto zł.

Słowniezł.

Podatek VAT.....% tj. zł.

Słownie zł.

Cena brutto zł.

Słownie:zł.

2. Płatność za dostawę realizowana będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w dniu dostawy. Faktury należy wystawiać na Zamawiającego. Na fakturze należy dopisać numer i datę zawartej umowy oraz zamieścić wszystkie pozycje z danej części z cenami netto i brutto każdej pozycji.
3. Zapłata za wykonaną dostawę nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT



w terminie uzgodnionym przez Strony niniejszej umowy, w terminie 14 dni od dnia jej dostarczenia.

4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokolarne przekazanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust 2 niniejszej umowy.

5. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy.....

§ 8.

Ustala się odpowiedzialność w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia:

1. Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za niewykonanie w terminie zamówienia w wysokości 0,1 % wartości całości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki w dostawie towaru lub dostawy towaru z wadami albo w innym asortymencie. W razie dostawy towaru z wadami lub w innym asortymencie kary umowne naliczane będą do dnia wymiany lub naprawy towaru.
2. W przypadku gdy zwłoka w dostawie przekracza 30 dni Zamawiający może odstąpić, bez wyznaczania dodatkowego terminu, od umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7. Kwota ta będzie się należeć Zamawiającemu niezależnie od kary przewidzianej w ust. 1, która będzie liczona do dnia odstąpienia od umowy.
3. Należne kary umowne Zamawiający będzie mógł także potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Za zwłokę w realizacji świadczeń serwisowych usług gwarancyjnych Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 % wartości brutto (określonej w ofercie) dziennie tej części przedmiotu umowy, której dotyczy naprawa, w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, to stanowi wartość zł w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca wniesie w rozbiciu na 4 dokumenty:
 - a) **70 %** wartości zabezpieczenia, które zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego zamówienia – **1** dokument
 - b) **30 %** wartości zabezpieczenia w rozbiciu na dwa dokumenty:
 - **2** dokument – na część przedmiotu umowy objętego **24** miesięcznym okresem gwarancji – liczone od wartości tej części przedmiotu umowy
 - **3** dokument – na część przedmiotu umowy objętego **36** miesięcznym okresem gwarancji – liczone od wartości tej części przedmiotu umowy



- **4** dokument – na część przedmiotu umowy objętego **60** miesięcznym okresem gwarancji –
liczone od wartości tej części przedmiotu umowy
zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po upływie terminu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

§ 10

Każda zmiana treści niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 11.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12

1. Spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie nie stanowią inaczej.

§ 13

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: